



รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น
(พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑

เสนอ

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลวังทองแดง

จัดทำโดย

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
องค์การบริหารส่วนตำบลวังทองแดง
อำเภอเมืองสุโขทัย จังหวัดสุโขทัย

สำนักงานปลัด

งานนโยบายและแผน

โทร. ๐ ๕๕๖๙ ๗๓๐๔

โทรสาร ๐ ๕๕๖๙ ๗๓๔๐ ต่อ ๑๖

www.wongtongdaeng@hotmail.co.th

คำนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ กำหนดให้นายกองคการบริหารส่วนตำบล แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขึ้น ๑ คณะ มีหน้าที่ กำหนดแนวทาง วิธีการ ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา รายงานผล และเสนอความเห็นซึ่งที่ได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามประเมินผล แผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

บัดนี้ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล วังทองแดงได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลวังทองแดง (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ เสร็จเรียบร้อยแล้ว

ในนามของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล
วังทองแดงขอขอบคุณผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลวังทองแดง พนักงานส่วนตำบล คณะกรรมการฯ
ทุกท่าน และผู้ที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนประชาชนที่ร่วมกันในการรวบรวมข้อมูล ให้ความร่วมมือในการ
ดำเนินการของคณะกรรมการฯ ให้สำเร็จลุล่วงไปด้วยดี

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
องค์การบริหารส่วนตำบลวังทองแดง

สารบัญ

ส่วนที่ ๑

๑

- บทนำ
- ความสำคัญของการติดตามและประเมินผลแผนฯ
- ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาฯ
- จุดประสงค์ของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาฯ
- วิธีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาฯ
- การกำหนดช่วงเวลาในการติดตามและประเมินผล

ส่วนที่ ๒

๔

- วิสัยทัศน์ พันธกิจ จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา
- ยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนา

ส่วนที่ ๓

๖

- สรุปผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑
- รายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี(พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔)
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ครั้งที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๑

ส่วนที่ ๔

๑๘

- ปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงาน

ภาคผนวก

- ๑) สำเนาคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผล
- ๒) สำเนาหนังสือเชิญประชุม (คณะกรรมการติดตามฯ)
- ๓) สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการติดตามฯ
- ๔) บันทึกข้อความรายงานผลการติดตามต่อนายก อบต.
- ๕) สำเนารายงานการประชุมสภาฯ
- ๖) สำเนาหนังสือเชิญประชุม (คณะกรรมการพัฒนาฯ)
- ๗) สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการพัฒนาฯ
- ๘) สำเนาประกาศการติดตามและประเมินผลแผนฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ครั้งที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๑
- ๙) สำเนาหนังสือรายงานผลการติดตามฯ (ถึงคณะกรรมการติดตามฯ)
- ๑๐) สำเนาหนังสือประชาสัมพันธ์รายงานผลการติดตามประเมินผลแผนฯ

บทนำ

ปัจจุบันการติดตามและประเมินผลนับว่ามีความสำคัญ และจำเป็นต่อการบริหารงานอย่างยิ่ง เนื่องจากการติดตามและประเมินผล เป็นการประเมินผลการปฏิบัติงานของปีที่ผ่านมา ว่ามีความสอดคล้องกับแผนงานที่ได้วางไว้หรือไม่ รวมทั้งการมีส่วนร่วมของภาคประชาชนอย่างแท้จริง

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ต้องจัดทำแผนยุทธศาสตร์การ พัฒนาแผนพัฒนาสามปี และแผนการดำเนินงาน เพื่อเป็นเครื่องมือในการใช้งบประมาณ วัสดุ อุปกรณ์และทรัพยากร ต่าง ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล มีความโปร่งใส เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ท้องถิ่นและตอบสนองความต้องการของประชาชน และถึงแม้ว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะมีแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ดีสักเพียงไรก็ตามแต่หากไม่สามารถบ่งชี้ถึงผลการดำเนินงานที่เกิดขึ้นได้ก็ไม่สามารถที่จะบ่งบอกความสำเร็จของแผนพัฒนาท้องถิ่นได้ดังนั้น องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจึงต้องมีเครื่องมือที่สำคัญในการตรวจสอบการดำเนินงานว่าเป็นไปตามวัตถุประสงค์ หรือบรรลุเป้าหมายหรือไม่ อย่างไร ซึ่ง “ระบบติดตาม” และ “ระบบประเมินผล” จะเป็นเครื่องมือในการนำ ข้อมูลต่าง ๆ มาปรับปรุงแก้ไขเพิ่มเติมหรือแม้แต่ยุติการดำเนินงาน

องค์การบริหารส่วนตำบลวังทองแดงในฐานะเป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีภาระหน้าที่ที่จะต้องให้การบริการแก่ประชาชนตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒ และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ จึงจำเป็นต้องจัดทำแผนติดตามและประเมินผลเพื่อวัดถึงประสิทธิภาพ ประสิทธิผลของการดำเนินงานในด้านต่างๆ เพื่อใช้ในการเปรียบเทียบการทำงานของปีที่ผ่านมาได้ด้วย

๑. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา เป็นเครื่องมือที่จำเป็นในการปรับปรุงประสิทธิภาพของโครงการที่ดำเนินการอยู่ โดยที่การติดตาม หมายถึง กิจกรรมภายในโครงการซึ่งถูกออกแบบมาเพื่อให้ข้อมูลป้อนกลับเกี่ยวกับการดำเนินโครงการปัญหาที่กำลังเผชิญอยู่และประสิทธิภาพของวิธีการดำเนินงานให้ลุล่วง ค่าใช้จ่ายโครงการสูงเกินกว่าที่กำหนดไว้กลุ่มเป้าหมายหลักของโครงการไม่ได้รับประโยชน์หรือได้รับน้อยกว่าที่ควรจะเป็นเกิดปัญหาในการควบคุมคุณภาพของการดำเนินงานเสียเวลาในการตรวจสอบความขัดแย้งในการปฏิบัติงานภายในหน่วยงานหรือระหว่างหน่วยงานกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์จากโครงการ

การติดตาม (Monitoring) คือ การตรวจติดตามงาน หรือการปฏิบัติงาน เพื่อลดปัญหาที่เกิดขึ้นในระหว่างการทำงาน การติดตามงานเป็นเครื่องมือที่ใช้สำหรับ การควบคุมการดำเนินงาน เพื่อประโยชน์ในการปรับปรุงหรือเปลี่ยนแปลงการปฏิบัติงานให้เป็นไปด้วยดีในทันทีที่เกิดปัญหาอุปสรรค ซึ่งการติดตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จะเป็นการตรวจสอบข้อมูลย้อนกลับเกี่ยวกับการดำเนินงาน ปัญหาที่กำลังเผชิญอยู่และประสิทธิภาพของวิธีการดำเนินงาน หากไม่มีการติดตามแล้ว ย่อมส่งผลให้เกิดความล่าช้าในการดำเนินงานให้ลุล่วง ค่าใช้จ่ายสูงเกินกว่าที่กำหนดไว้กลุ่มเป้าหมายหลักไม่ได้รับประโยชน์หรือได้รับน้อยกว่าที่ควรจะเป็น การประเมินผล (Evaluation) คือการตรวจสอบผลการดำเนินงานในระหว่างที่กำลังดำเนินการ (On-going Evaluation) หรือภายหลังที่การดำเนินการสำเร็จเสร็จสิ้นไปแล้ว (Ex-post Evaluation) ซึ่งการประเมินผลเป็นสิ่งจำเป็นเช่นเดียวกับการติดตามการประเมินผลแผนงาน จะเป็นการบ่งชี้ว่า แผนงานที่กำหนดไว้ได้มีการปฏิบัติหรือไม่ อย่างไร อันเป็นตัวชี้วัดว่าแผนงาน

ที่ได้ดำเนินการไปแล้วนั้นให้ผลเป็นอย่างไร น าไปสู่ความสำเร็จตามแผนงานที่กำหนดไว้หรือไม่ ซึ่งผลที่ได้จากการติดตาม และประเมินผล ถือว่าเป็นข้อมูลย้อนกลับที่สามารถนำไปใช้ในการปรับปรุงและตัดสินใจในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อไป

๒. ประโยชน์ของกำกับติดตามและประเมินผล

ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลวังทองแดง ใช้การติดตามและประเมินผล เป็นประโยชน์ต่อการบริหารงาน ได้หลายแนวทาง ดังนี้

๑. จัดสรรทรัพยากร สามารถพิจารณาจากการติดตามและประเมินผลว่า กิจกรรมใดได้ทรัพยากรเพียงพอที่จะปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ และเพียงพอต่อความต้องการของประชาชนหรือไม่

๒. ติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานของหน่วยงาน การประเมินผลจะแสดงให้เห็นถึงการปฏิบัติงานของส่วนต่าง ๆ ว่าเป็นไปตามเป้าหมายตัวชี้วัดที่ผู้บริหารกำหนดไว้หรือไม่

๓. เป็นหลักเกณฑ์พิจารณาความดีความชอบ และประเมินผลการท างานของเจ้าหน้าที่ ซึ่งเป็นผลต่อเนื่องจากการติดตามผลการปฏิบัติงาน ถ้าผู้บริหารหน่วยงาน สามารถบริหารงานให้ได้ตามเป้าหมายและตัวชี้วัดที่กำหนด ก็สมควรได้รับการพิจารณาความดีความชอบพิเศษ

๓. จุดประสงค์ของการติดตามและประเมินผล

๑. เพื่อให้การติดตามการประเมินผลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์ต่อประชาชนและสามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้เป็นอย่างดี

๒. เพื่อให้การติดตามและประเมินผลบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่วางไว้

๓. เพื่อรู้ถึงความต้องการที่แท้จริงของประชาชนในพื้นที่และแก้ไขได้ตรงกับปัญหาที่เกิดขึ้น

๔. เพื่อใช้เป็นข้อเสนอแนะผู้บริหารในการจัดทำแผนพัฒนาปีต่อไป

๔. วิธีการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลวังทองแดง ประกอบด้วย กระบวนการติดตาม และการประเมินผลหลักการติดตามแผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นการตรวจสอบในระหว่างดำเนินกิจกรรมตามโครงการ ว่าสามารถเป็นไปตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ได้หรือไม่ เพื่อให้บุคลากรที่เกี่ยวข้องสามารถระดมความคิด ในการปรับเปลี่ยนวิธีการดำเนินงานที่จะสามารถนำไปสู่การบรรลุแผนที่กำหนดไว้ได้เครื่องมือที่ใช้ในการติดตามผลการดำเนินงาน

๕. การกำหนดช่วงเวลาในการติดตามและประเมินผล

ข้อ ๑๒ ให้ยกเลิกความใน (๓) ของข้อ ๒๙ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“(๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งที่ได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ข้อ ๑๔ ให้ยกเลิกความในข้อ (๕) ของข้อ ๓๐ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“(๕) ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลดังกล่าว และต้องปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่า สามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี”

ส่วนที่ ๒

วิสัยทัศน์พันธกิจ ยุทธศาสตร์การพัฒนา

วิสัยทัศน์

“วังทองแดงน่าอยู่ ยึดมั่นธรรมาภิบาล สืบสานประเพณี พร้อมสู่ AEC “

พันธกิจ (Missions)

เพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์ องค์การบริหารส่วนตำบลวังทองแดง จะดำเนินการพัฒนาเพื่อนำไปสู่ การพัฒนาที่ยั่งยืน ภายใต้การมีส่วนร่วมของประชาชน ชุมชนและหน่วยงานอื่นๆ โดยคำนึงถึงผลกระทบรอบด้านและคุณภาพชีวิตของประชาชน และสอดคล้องกับพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๖ พ.ศ.๒๕๕๒ ว่าด้วยมาตรา ๖๖ มาตรา ๖๗ มาตรา ๖๘ มาตรา ๖๙ มาตรา ๗๓ และมาตรา ๑๖

๑. เพื่อเป็นการสร้างสุขภาพที่แข็งแรงให้กับประชาชนและสามารถเข้ารับบริการที่ดีในทุกด้าน ทั้งด้าน การศึกษา สาธารสุข และด้านอื่นๆ เพื่อเตรียมความพร้อมสู่ประชาคมอาเซียน
๒. เพื่อสร้างรายได้ที่มั่นคงให้กับประชาชน
๓. เพื่อส่งเสริมศาสนา ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณีให้สืบทอดต่อไป
๔. เพื่อการส่งเสริมและอนุรักษ์ทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม และสร้างสมดุลทางธรรมชาติ
๕. เพื่อให้ประชาชนได้รับความสะดวกในด้านสาธารณูปโภค สาธารณูปการ และโครงสร้างพื้นฐาน
๖. เพื่อให้การบริหารงานท้องถิ่นเป็นไปอย่างมีระบบ

จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา

๑. การพัฒนาคนและสังคมที่มีคุณภาพให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างประชากร เศรษฐกิจ และสังคมในอนาคต เพื่อเสริมสร้างทักษะของคนให้เข้าถึงบริการในทุกด้าน เช่น ด้านการศึกษา ด้านสุขภาพอนามัย ด้านสวัสดิการและสังคม ด้านกีฬา
๒. เพื่อสนับสนุนเสริมสร้างขีดความสามารถของประชาชนในการเพิ่มผลผลิตทางการเกษตรและปฏิรูปสินค้าทางการเกษตรและแก้ไขปัญหาความยากจนทั้งระบบ
๓. มีการดำเนินกิจกรรมทางด้านศาสนา ศิลปวัฒนธรรม และจารีตประเพณีอย่างน้อยปีละ ๓ ครั้ง
๔. เพื่อเป็นการอนุรักษ์และฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติ
๕. ครีวเรือนมีระบบไฟฟ้า และน้ำประปาอย่างทั่วถึง ๑๐๐%
๖. เพื่อสนับสนุนประชาชนทุกภาคส่วนที่มีส่วนร่วมในการพัฒนาและการตรวจสอบการทำงานของ

ภาครัฐ

ยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนา

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน

แนวทางการพัฒนา

- ๑) ก่อสร้างปรับปรุงซ่อมแซมและบำรุงรักษาถนนสะพานท่อลอดเหลี่ยมรวมถึงวางท่อระบายน้ำและ
รางระบายน้ำ
- ๒) พัฒนาระบบระบบไฟฟ้าสาธารณะและแสงสว่าง
- ๓) ส่งเสริมการพัฒนาระบบประปา
- ๔) พัฒนาระบบจราจร
- ๕) พัฒนาแหล่งน้ำเพื่อการเกษตรกรรม

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต การส่งเสริมอาชีพ พัฒนาสวัสดิการ

สังคม สังคมสงเคราะห์ การสร้างรายได้ในท้องถิ่น

- ๑) ส่งเสริมการสร้างอาชีพ เสริมรายได้ เพิ่มทักษะทางอาชีพ
- ๒) ส่งเสริมการเกษตรตามแนวทางหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
- ๓) ส่งเสริมสนับสนุนสวัสดิการสังคม สังคมสงเคราะห์ พัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี คนชราและ

ผู้ด้อยโอกาส

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการส่งเสริมความมั่นคงและความสงบเรียบร้อยในท้องถิ่น

- ๑) เสริมสร้างความเข้มแข็งชุมชนภายใต้การมีส่วนร่วมของภาคประชาชน
- ๒) ส่งเสริมความมั่นคงและความสงบเรียบร้อย
- ๓) สนับสนุนและเพิ่มศักยภาพในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- ๔) การป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ปัญหาอบายมุขในพื้นที่
- ๕) พัฒนาประสิทธิภาพ และคุณภาพการบริหารงานของท้องถิ่น เพิ่มศักยภาพบุคลากร

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ด้านการพัฒนาด้านการศึกษา กีฬา นันทนาการ ศาสนาวัฒนธรรมประเพณี ภูมิ

ปัญญาท้องถิ่นและการท่องเที่ยว

- ๑) ส่งเสริม อนุรักษ์ สืบสานงานด้านศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม ขนบธรรมเนียมประเพณี ภูมิปัญญา

ท้องถิ่น

- ๒) ส่งเสริมสนับสนุนด้านการศึกษาและนันทนาการ
- ๓) ส่งเสริมและสนับสนุนการศึกษาทั้งในระบบและนอกระบบ เพิ่มทางเลือก ขยายโอกาสทาง

การศึกษาแก่เด็ก เยาวชน ประชาชนและผู้ด้อยโอกาส

- ๔) ส่งเสริมการท่องเที่ยวในชุมชน

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ด้านการพัฒนาด้านสาธารณสุขและการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

- ๑) ส่งเสริมและสนับสนุนการอนุรักษ์ ดูแลรักษาฟื้นฟู ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน
- ๒) สนับสนุนการป้องกันและควบคุมโรคและโรคติดต่อ
- ๓) สนับสนุนการตรวจสอบคุณภาพน้ำในการอุปโภคและบริโภค
- ๔) ส่งเสริมการลด คัดแยก ควบคุมมลพิษจากขยะมูลฝอย

องค์การบริหารส่วนตำบลวังทองแดง ได้ดำเนินการเพื่อติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลวังทองแดง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยเก็บข้อมูลการดำเนินงานตามโครงการต่าง ๆ ของทุกส่วนราชการ ทั้ง ข้อมูลในเชิงปริมาณและเอกสารการรายงานผลการดำเนินงานต่อผู้บริหาร และนำมาสรุปเป็นภาพรวมของการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลวังทองแดง ดังนี้

แบบที่ ๑ การกำกับการจัดแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

คำชี้แจง : แบบที่ ๑ เป็นแบบประเมินตนเองในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยจะทำการประเมินและรายงานทุกๆ ครั้งหลังจากที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์แล้ว

ประเด็นการประเมิน	มี การดำเนินงาน	ไม่มี การดำเนินงาน
ส่วนที่ ๑ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น		
๑. มีการจัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๒. มีการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๓. มีการจัดประชุมอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ	✓	
๔. มีการจัดตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๕. มีการจัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๖. มีคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณา ร่างแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
ส่วนที่ ๒ การจัดทำแผนการพัฒนาท้องถิ่น		
๗. มีการรวบรวมข้อมูลและปัญหาสำคัญของท้องถิ่นมาจัดทำฐานข้อมูล	✓	
๘. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผน	✓	
๙. มีการวิเคราะห์ศักยภาพของท้องถิ่น (SWOT) เพื่อประเมินสถานการณ์ การพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑๐. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้อง กับศักยภาพของท้องถิ่น	✓	
๑๑. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้อง กับยุทธศาสตร์จังหวัด	✓	
๑๒. มีการกำหนดจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน	✓	
๑๓. มีการกำหนดเป้าหมายการพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑๔. มีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนา	✓	
๑๕. มีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของจังหวัด	✓	
๑๖. มีการอนุมัติและประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
๑๗. มีการจัดทำบัญชีกลุ่มโครงการในแผนยุทธศาสตร์	✓	
๑๘. มีการกำหนดรูปแบบการติดตามประเมินผลแผนยุทธศาสตร์	✓	

แบบที่ ๒ แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลวังทองแดง

คำชี้แจง : แบบที่ ๒ เป็นแบบติดตามตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อติดตามผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นภายใต้แผนพัฒนาท้องถิ่น โดยมีกำหนดระยะเวลาในการติดตามและรายงานผลการดำเนินงานอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑.๑ ชื่อองค์การบริหารส่วนตำบลวังทองแดง อำเภอเมือง จังหวัดสุโขทัย

๑.๒ รายงานผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

ส่วนที่ ๒ ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี

๓. จำนวนโครงการและงบประมาณตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (๒๕๖๑ – ๒๕๖๔)

ยุทธศาสตร์	ปี ๒๕๖๑		ปี ๒๕๖๒		ปี ๒๕๖๓		ปี ๒๕๖๔		รวม	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ
๑. ด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	๓๕	๑๗,๑๗๓,๖๒๔	๗๘	๕๒,๓๗๐,๐๐๐	๘๗	๕,๐๕๐,๐๐๐	๖๖	๓๕,๐๕๔,๐๐๐	๒๔๘	๑๕๘,๔๐๘,๐๐๐
๒. ด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต การส่งเสริมอาชีพ พัฒนาสวัสดิการสังคม สังคมสงเคราะห์ การสร้างรายได้ในท้องถิ่น	๒๕	๑๐,๑๕๐,๐๐๐	๒๕	๑๑,๒๔๐,๐๐๐	๒๕	๑๑,๒๔๐,๐๐๐	๒๕	๑๑,๒๔๐,๐๐๐	๙๗	๔๔,๙๖๐,๐๐๐
๓. ด้านการส่งเสริมความมั่นคงและความสงบเรียบร้อยในท้องถิ่น	๒๕	๑,๘๐๘,๐๐๐	๒๔	๑,๗๙๗,๐๐๐	๒๔	๑,๗๙๗,๐๐๐	๒๔	๑,๗๙๗,๐๐๐	๙๖	๗,๑๘๘,๐๐๐
๔. ด้านการพัฒนาด้านการศึกษา กีฬา นันทนาการ ศาสนาวัฒนธรรมประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่นและการท่องเที่ยว	๔๑	๔,๕๑๑,๐๐๐	๔๐	๔,๔๖๔,๐๐๐	๔๐	๔,๔๖๔,๐๐๐	๔๐	๔,๔๖๔,๐๐๐	๑๖๐	๑๗,๘๕๖,๐๐๐
๕. ด้านการพัฒนาด้านสาธารณสุขและการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม	๗	๔๒๐,๐๐๐	๗	๓๒๐,๐๐๐	๗	๓๒๐,๐๐๐	๗	๓๒๐,๐๐๐	๒๘	๒,๙๙๐,๐๐๐
รวม	๑๓๓	๓๔,๐๖๒,๖๒๔	๑๗๓	๗๐,๑๙๑,๐๐๐	๑๘๒	๖๙,๕๕๑,๐๐๐	๑๖๑	๕๒,๘๗๕,๐๐๐	๖๒๙	๒๒๑,๔๐๒,๐๐๐

๔. ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑

ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จ		จำนวนโครงการที่อยู่ระหว่างดำเนินการ		จำนวนโครงการที่ไม่ดำเนินการ		จำนวนโครงการที่มีการยกเลิก		จำนวนโครงการที่มีการเพิ่มเติม		จำนวนโครงการทั้งหมด	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
๑. ด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	๒	๑.๕๐	๐	๐	๑๓	๙.๗๗	๐	๐	๒๐	๑๕.๐๔	๓๕	๒๖.๓๑
๒ ด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต การส่งเสริมอาชีพ พัฒนาสวัสดิการสังคม สังคมสงเคราะห์ การสร้างรายได้ในท้องถิ่น	๒๓	๑๗.๒๙	๐	๐	๒	๑.๕๐	๐	๐	๐	๐	๒๕	๑๘.๘๐
๓ ด้านการส่งเสริมความมั่นคงและความสงบ เรียบร้อยในท้องถิ่น	๑๐	๗.๕๒	๐	๐	๑๔	๑๐.๕๓	๐	๐	๑	๐.๗๕	๒๕	๑๘.๘๐
๔ ด้านการพัฒนาด้านการศึกษา กีฬา นันทนาการ ศาสนาวัฒนธรรมประเพณี ภูมิ ปัญญาท้องถิ่นและการท่องเที่ยว	๒๓	๑๗.๒๙	๐	๐	๑๗	๑๒.๗๘	๐	๐	๑	๐.๗๕	๔๑	๓๐.๘๓
ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ด้านการพัฒนาด้านสาธารณสุข สุขและการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม	๖	๔.๕๑	๐	๐	๑	๐.๗๕	๐	๐	๐	๐	๗	๕.๒๖
รวม	๖๔	๕๐	๐	๐	๔๗	๓๕.๓๔	๐	๐	๒๒	๑๖.๕๔	๑๓๓	๑๐๐

๕. การเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

ยุทธศาสตร์	งบปกติ	เงินสะสม	เงินอุดหนุน ระบுவัตถุประสงค์	รวม
	จำนวนเงิน	จำนวนเงิน	จำนวนเงิน	จำนวนเงิน
๑. ด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	๙๘๓,๒๒๔	๕,๒๕๖,๔๐๐	-	๖,๒๓๙,๖๒๔
๒ ด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต การส่งเสริมอาชีพ พัฒนาสวัสดิการสังคม สังคม สงเคราะห์ การสร้างรายได้ในท้องถิ่น	๙,๔๐๔,๕๙๒	-	-	๙,๔๐๔,๕๙๒
๓ ด้านการส่งเสริมความมั่นคงและความสงบ เรียบร้อยในท้องถิ่น	๔๐๓,๑๗๖	-	-	๔๐๓,๑๗๖
๔ ด้านการพัฒนาด้านการศึกษา กีฬา นันทนาการ การ ศาสนาวัฒนธรรมประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และการท่องเที่ยว	๒,๘๘๙,๘๓๕	-	-	๒,๘๘๙,๘๓๕
ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ด้านการพัฒนาด้านสาธารณสุข และการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม	๒๒๒,๓๖๐	-	-	๒๒๒,๓๖๐
รวม	๑๓,๔๙๐,๙๖๓	๕,๒๕๖,๔๐๐		๑๘,๗๔๗,๓๖๓

แบบที่ ๓/๑ แบบประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์

คำชี้แจง แบบที่ ๓/๑ เป็นแบบประเมินตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้ประเมินผลการดำเนินงานของ องค์การบริหารส่วนตำบลวังทองแดง ตามยุทธศาสตร์ที่กำหนดไว้ และมีกำหนดระยะเวลาในการรายงานปีละ ๑ ครั้ง หลังจากสิ้นสุดปีงบประมาณ

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. ชื่อองค์การบริหารส่วนตำบลวังทองแดง อำเภอเมืองสุโขทัย จังหวัดสุโขทัย

๒. รายงานผลการดำเนินงานระยะ ๑ ปี

ส่วนที่ ๒ ยุทธศาสตร์และโครงการในปี พ.ศ. ๒๕๖๑

๓. ยุทธศาสตร์และจำนวนโครงการที่ปรากฏอยู่ในแผน และจำนวนโครงการที่ได้ปฏิบัติ

ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการ	
	จำนวนโครงการที่ปรากฏอยู่ในแผน	จำนวนโครงการที่ได้ปฏิบัติ
๑. ด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	๓๕	๒๒
๒ ด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต การส่งเสริมอาชีพ พัฒนาสวัสดิการสังคม สังคมสงเคราะห์ การสร้างรายได้ในท้องถิ่น	๒๕	๒๓
๓ ด้านการส่งเสริมความมั่นคงและความสงบเรียบร้อยในท้องถิ่น	๒๕	๑๑
๔ ด้านการพัฒนาด้านการศึกษา กีฬา นันทนาการ การ ศาสนาวัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่นและการท่องเที่ยว	๔๑	๒๔
ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ด้านการพัฒนาด้านสาธารณสุขและการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม	๗	๖
รวมทั้ง ๕ ยุทธศาสตร์	๑๓๓	๘๖

ส่วนที่ ๓ ผลการดำเนินงาน

๓. ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลวังทองแดง

ประเด็น	พอใจมาก	พอใจ	ไม่พอใจ
๑. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ / กิจกรรม	√		
๒. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ /กิจกรรม		√	
๓. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม		√	
๔. มีการรายงานผลดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมให้ประชาชนทราบ		√	
๕. มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	√		
๖. การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด		√	
๗. ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชน		√	
๘. การแก้ไขปัญหาและการตอบสนองความต้องการของประชาชน	√		
๙. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	√		
ภาพรวม			

(สรุปผลจากแบบประเมินความพึงพอใจของประชาชน แบบที่ ๓/๒ และ ๓/๓)
การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น
แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในภาพรวม

**เก็บข้อมูลประชาชนตำบลโนนสว่าง หมู่ที่ ๑ - ๘ จำนวน ๘๐ ชุด

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. เพศ	(๑) ชาย จำนวน ๒๓ คน	(๒) หญิง จำนวน ๕๗ คน
๒. อายุ	(๑) ต่ำกว่า ๒๐ ปี จำนวน ๗ คน (๓) ๓๑-๔๐ ปี จำนวน ๒๔ คน (๕) ๕๑-๖๐ ปี จำนวน ๙ คน	(๒) ๒๐-๓๐ ปี จำนวน ๑๒ คน (๔) ๔๑-๕๐ ปี จำนวน ๒๑ คน (๖) มากกว่า ๖๐ ปี จำนวน ๗ คน
๓. การศึกษา	(๑) ประถมศึกษา จำนวน ๓๕ คน (๓) อนุปริญญาหรือเทียบเท่า จำนวน ๑๙ คน (๕) สูงกว่าปริญญาตรีจำนวน ๒ คน	(๒) มัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า จำนวน ๑๕ คน (๔) ปริญญาตรี จำนวน ๙ คน
๔. อาชีพหลัก	(๑) รับราชการ จำนวน ๓ คน (๓) ค้าขาย/ธุรกิจส่วนตัว จำนวน ๖ คน (๕) นักเรียน/นักศึกษา จำนวน ๕ คน (๗) อื่น ๆ (ระบุ)..... จำนวน - คน	(๒) เอกชน/รัฐวิสาหกิจ จำนวน ๒ คน (๔) รับจ้าง จำนวน ๑๗ คน (๖) เกษตรกร จำนวน ๔๗ คน

ส่วนที่ ๒ ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑. ท่านมีความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในภาพรวมมากน้อยเพียงใด

ประเด็น	พอใจมาก (๑๐ คะแนน)	พอใจ (๗ คะแนน)	ไม่พอใจ (๔ คะแนน)
๑. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ / กิจกรรม	๔๘ คน	๒๔ คน	๘ คน
๒. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ /กิจกรรม	๒๘ คน	๓๙ คน	๑๓ คน
๓. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	๒๖ คน	๔๔ คน	๑๐ คน
๔. มีการรายงานผลดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมให้ประชาชนทราบ	๒๓ คน	๔๙ คน	๘ คน
๕. มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๓๘ คน	๓๕ คน	๗ คน
๖. การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๓๐ คน	๓๙ คน	๑๑ คน
๗. ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชน	๓๔ คน	๓๗ คน	๙ คน
๘. การแก้ไขปัญหาและการตอบสนองความต้องการของประชาชน	๓๗ คน	๓๕ คน	๘ คน
๙. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๓๗ คน	๓๔ คน	๙ คน
คิดเป็นร้อยละ	๔๑.๘๐%	๔๖.๖๗%	๑๑.๕๓%

จากการสำรวจกลุ่มตัวอย่าง ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลวังทองแดง จำนวน ๘๐ คน ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลวังทองแดงในภาพรวม ประชาชนมีความพึงพอใจมากที่สุดคิดเป็นร้อยละ ๔๑.๘๐% มีความพึงพอใจ คิดเป็นร้อยละ ๔๖.๖๗% และไม่มีความพึงพอใจคิดเป็นร้อยละ ๑๑.๕๓%

ส่วนที่ ๔

สรุปปัญหา/ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ

.....

ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานของเทศบาล มีดังนี้ ปัญหา

- ๑) เครื่องมือ เครื่องใช้เทคโนโลยีในการทำงานยังมีไม่เพียงพอต่อการดำเนินการ
- ๒) ชุมชนในเขตเทศบาลมีปัญหาที่จะต้องแก้ไขอยู่เป็นจำนวนมาก
- ๓) ประชาชนมีความต้องการซึ่งความต้องการดังกล่าวมีเป็นจำนวนมาก

อุปสรรค

- ๑) อำนาจหน้าที่มีข้อจำกัดทำให้ไม่สามารถดำเนินการได้

ปัญหาและอุปสรรคในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา มีดังนี้ ปัญหา

- ๑) การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีของเทศบาลยังมีบางโครงการ/กิจกรรมที่ไม่สอดคล้องกับแผน ยุทธศาสตร์การพัฒนา คือ ไม่มีในแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา
- ๒) เทศบาลไม่สามารถบรรจุโครงการ/กิจกรรมในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายได้ครบทุกโครงการ/ กิจกรรม และครอบคลุมทุกยุทธศาสตร์การพัฒนา

- ๓) เทศบาลไม่สามารถดำเนินการได้ครบทุกโครงการ/กิจกรรมที่ตั้งไว้ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย

อุปสรรค

- ๑) องค์การบริหารส่วนตำบลวังทองแดงมีงบประมาณไม่เพียงพอต่อการดำเนินงานแก้ไขปัญหาและความต้องการ ของประชาชนในชุมชนได้ทั้งหมด
- ๒) องค์การบริหารส่วนตำบลวังทองแดงตั้งงบประมาณในการดำเนินการตามภารกิจแต่ละด้านบางรายการยังไม่เพียงพอและบาง รายการมากเกินไป ทำให้ต้องโอนเพิ่ม โอนลด และตั้งจ่ายรายการใหม่

ข้อเสนอแนะ

เพื่อให้การดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลวังทองแดง มีระดับความสำเร็จที่สามารถบรรลุวัตถุประสงค์ และ เป้าหมายที่วางไว้และประชาชนมีความพึงพอใจสูงสุด จึงมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

การดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลวังทองแดง

- ๑) การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีควรพิจารณาใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนามาเป็นกรอบในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีและให้มีความสอดคล้องกัน
- ๒) การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีควรพิจารณางบประมาณและคำนึงถึงสถานการณ์คลังในการ พิจารณาโครงการ/กิจกรรม ที่จะบรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี
- ๓) ควรเร่งรัดให้มีการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ที่ตั้งในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายให้สามารถดำเนินการได้ในปีงบประมาณนั้น
- ๔) องค์การบริหารส่วนตำบลควรพิจารณาตั้งงบประมาณให้เพียงพอและเหมาะสมกับกับภารกิจแต่ละด้านที่จะต้องดำเนินการ ซึ่งจะช่วยลดปัญหาในการโอนเพิ่ม โอนลด โอนตั้งจ่ายรายการใหม่

การบริการประชาชน

๑) ควรปรับปรุงระบบท่อระบายน้ำ

๒) ควรปรับสถานที่ในการให้บริการประชาชนอย่างพอเพียง เช่น มีจุดบริการและเก้าอี้เพียงพอ สะดวก สะอาด และมีเจ้าหน้าที่คอยให้คำแนะนำที่ดี

๓) ควรประชาสัมพันธ์ข่าวสารต่างๆ ผ่านทางหอกระจายข่าวมากกว่านี้และประชาสัมพันธ์ข่าวบ่อยๆ

๔) ควรพิจารณาจัดบริการประชาชนในเชิงรุกมากขึ้น เพื่อให้ประชาชนได้รับความสะดวก รวดเร็วและ ถูกต้อง ในการบริการของเทศบาล จากข้อเสนอแนะดังกล่าว หากองค์การบริหารส่วนตำบลวังทองแดงสามารถดำเนินการได้จะส่งผลให้ ประชาชนมี ความพึงพอใจมากที่สุด

ส่วนที่ ๕

การติดตามและประเมินผลด้วยระบบ e-plan

(www.dla.go.th)

.....

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๑๓ และข้อ ๒๙ ประกอบกับหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๕/ว ๒๑๐๗ ลงวันที่ ๒ กันยายน ๒๕๕๘ เรื่อง เร่งรัดการนำเข้าข้อมูลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พิจารณานำเข้าข้อมูลใน ระบบ e-plan ไปใช้ในการติดตาม และประเมินผลตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๙ (๓) นั้น

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยและหนังสือสั่งการดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลวังทองแดง โดย คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลวังทองแดง จึงดำเนินการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลวังทองแดง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ด้วยระบบ e-plan ซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้ รายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลวังทองแดง

การติดตามและประเมินผลด้วยระบบ e-plan

(www.dla.go.th)

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

ส่วนที่ ๖

สรุปผลการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

ผลการรายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังทองแดง ฉบับนี้สามารถสรุปข้อมูลที่สำคัญ ดังต่อไปนี้

๑. องค์การบริหารส่วนตำบลวังทองแดงได้ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นไปด้วยความถูกต้องตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑

๒. การติดตามผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) สรุปผลการดำเนินงานภายในเดือนธันวาคม ๒๕๖๑ มีดังนี้

ยุทธศาสตร์	รายละเอียดโครงการ			รายละเอียดงบประมาณ		
	จำนวนโครงการตามแผน ฯ	จำนวนโครงการตามข้อบัญญัติ	จำนวนโครงการที่ได้ปฏิบัติ	งบประมาณตามแผนฯ	งบประมาณตามข้อบัญญัติ	งบประมาณที่เบิกจ่ายจริง
๑. ด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	๓๕	๗	๒๒	๑๗,๑๗๓,๖๒๔	๙๘๓,๒๒๔	๙๘๓,๒๒๔
๒. ด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต การส่งเสริมอาชีพ พัฒนาสวัสดิการสังคม สังคมสงเคราะห์ การสร้างรายได้ในท้องถิ่น	๒๕	๒๕	๒๓	๑๐,๑๕๐,๐๐๐	๑๐,๖๓๐,๐๐๐	๙,๔๐๔,๕๙๒
๓. ด้านการส่งเสริมความมั่นคงและความสงบเรียบร้อยในท้องถิ่น	๒๕	๑๓	๑๑	๑,๘๐๘,๐๐๐	๔๔๕,๐๐๐	๔๐๓,๑๗๖
๔. ด้านการพัฒนาด้านการศึกษา กีฬา นันทนาการ ศาสนาวัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่นและการท่องเที่ยว	๔๑	๒๗	๒๔	๔,๕๑๑,๐๐๐	๓,๐๗๓,๐๐๐	๒,๘๘๙,๘๓๕
๕. ด้านการพัฒนาด้านสาธารณสุขและการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม	๗	๖	๖	๔๒๐,๐๐๐	๓๐๐,๐๐๐	๒๒๒,๓๖๐
รวม	๑๓๓	๗๘	๘๖	๓๔,๐๖๒,๖๒๔	๑๕,๔๓๑,๒๒๔	๑๓,๙๐๓,๑๘๗

๓. จากผลการดำเนินการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลวังทองแดง ได้ประเมินผลการดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) จำนวนโครงการทั้งหมด ๑๓๓ โครงการ มีรายละเอียดดังนี้

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

จำนวนโครงการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นทั้งหมด ๓๕ โครงการ จำนวนโครงการตามข้อบัญญัติ ๗ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๕.๒๖ จ่ายขาดเงินสะสม ๑๕ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๑๑.๒๗ดำเนินการไปแล้ว ๒๒ โครงการ

๒. ด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต การส่งเสริมอาชีพ พัฒนาสวัสดิการสังคม สังคมสงเคราะห์ การสร้างรายได้ในท้องถิ่น

จำนวนโครงการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นทั้งหมด ๒๕ โครงการ จำนวนโครงการตามข้อบัญญัติ ๒๕ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๑๘.๘๐ ดำเนินการไปแล้ว ๒๓ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๑๗.๒๘

๓. ด้านการส่งเสริมความมั่นคงและความสงบเรียบร้อยในท้องถิ่น

จำนวนโครงการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นทั้งหมด ๒๕ โครงการ จำนวนโครงการตามข้อบัญญัติ ๑๓ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๙.๗๗ ดำเนินการไปแล้ว ๑๑ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๘.๒๗

๔. ด้านการพัฒนาด้านการศึกษา กีฬา นันทนาการ ศาสนาวัฒนธรรมประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่นและการท่องเที่ยว

จำนวนโครงการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นทั้งหมด ๔๑ โครงการ จำนวนโครงการตามข้อบัญญัติ ๒๗ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๒๐.๓๐ ดำเนินการไปแล้ว ๒๓ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๑๗.๒๘

๕. ด้านการพัฒนาด้านสาธารณสุขและการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

จำนวนโครงการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นทั้งหมด ๗ โครงการ จำนวนโครงการตามข้อบัญญัติ ๖ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๔.๕๑ ดำเนินการไปแล้ว ๖ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๔.๕๑

สรุปผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาทั้ง ๕ ยุทธศาสตร์

-โครงการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี(ปี๒๕๖๑) จำนวน ๑๓๓ โครงการ

-โครงการตามข้อบัญญัติประจำปี ๒๕๖๑ จำนวน ๗๘ โครงการ

-โครงการที่ดำเนินการตามข้อบัญญัติประจำปี ๒๕๖๑ จำนวน ๗๑ โครงการ

-โครงการที่ไม่ได้ดำเนินการตามข้อบัญญัติประจำปี ๒๕๖๑ จำนวน ๗ โครงการ

-โครงการที่เบิกจ่ายจากเงินสะสม ปี ๒๕๖๑ จำนวน ๑๕ โครงการ

-โครงการที่ได้ดำเนินการแล้ว จำนวน ๘๖ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๖๔.๖๖

สรุปผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลวังทองแดง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๑ แผนงานอุสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	งบประมาณ ที่ตั้งไว้	งบประมาณ ที่จ่าย	งบประมาณ คงเหลือ	ช่วงเวลาดำเนินการ
๑	ก่อสร้างถนน คสล.สายห้วยจิก หมู่ที่ ๑	กองช่าง	๒๕๐,๐๐๐	๒๕๐,๐๐๐	-	๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๑
๒	ขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ หมู่ที่ ๗ บ้านสำนัก	กองช่าง	๘๔,๔๒๔	๘๔,๔๒๔	-	๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๑
๓	โครงการปรับปรุงถนนดินลูกรังสายห้วยจิก ม.๗	กองช่าง	๑๓๗,๐๐๐	๑๓๗,๐๐๐	-	๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๑
๔	โครงการขุดลอกคลองไส้ไก่ จากนายนายทต คำคง ถึง นานาง บัวเพื่อน เพ็งภิบาล ม.๗	กองช่าง	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	-	๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๑
๕	โครงการปรับปรุงถนนดินลูกรังสายเรียบคลองไผ่ยาศน์ หมู่ ๔	กองช่าง	๒๔๙,๘๐๐	๒๔๙,๘๐๐	-	๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๑
๖	โครงการปรับปรุงถนนดินลูกรังสายท้ายคลองเหมืองใหม่ หมู่ที่ ๖ บ้านหนองยาว กว้าง ๔ เมตร ยาว ๓๓๔ เมตร	กองช่าง	๙๕,๔๐๐	๙๕,๔๐๐	-	๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๑
๗	โครงการงานเรียงหินยาแนวท้ายคลองเหมืองใหม่ หมู่ที่ ๖ บ้านหนองยาว	กองช่าง	๑๕๔,๖๐๐	๑๕๔,๖๐๐	-	๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๑
รวม ๗ โครงการ			๙๘๓,๒๒๔	๙๘๓,๒๒๔	-	
รวม ๗ โครงการ			๙๘๓,๒๒๔	๙๘๓,๒๒๔	-	

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต การส่งเสริมอาชีพ พัฒนาสวัสดิการสังคม สังคมสงเคราะห์ การสร้างรายได้ในท้องถิ่น

๒.๑ แผนงานสร้างความเข้มแข็งชุมชน

ที่	โครงการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	งบประมาณที่ตั้งไว้	งบประมาณที่จ่าย	งบประมาณคงเหลือ	ช่วงเวลาดำเนินการ
๑	โครงการทำนํ้ายาเอนกประสงค์ตามแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	สำนักงานปลัด (งานพัฒนาชุมชน)	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	-	๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๐
๒	โครงการทำนํ้าหมักชีวภาพตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	สำนักงานปลัด (งานพัฒนาชุมชน)	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	-	๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑
๓	โครงการอบรมทำขนมพื้นบ้านให้กับกลุ่มสตรี	สำนักงานปลัด (งานพัฒนาชุมชน)	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	-	๒๗ มีนาคม ๒๕๖๑
๔	โครงการอบรมอาชีพให้แก่ประชาชนตำบลวังทองแดง	สำนักงานปลัด (งานพัฒนาชุมชน)	๓๐,๐๐๐	๒๒,๓๐๐	๗,๗๐๐	๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๑
๕	โครงการส่งเสริมคุณภาพชีวิตให้กับผู้สูงอายุ	สำนักงานปลัด (งานพัฒนาชุมชน)	๓๐,๐๐๐	๒๙,๗๐๐	๓๐๐	๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๑
๖	โครงการส่งเสริมเศรษฐกิจพอเพียง	สำนักงานปลัด (งานพัฒนาชุมชน)	๓๐,๐๐๐	๑๗,๕๐๐	๑๒,๕๐๐	๕ พฤษภาคม ๒๕๖๑
๗	โครงการทำปุ๋ยหมักตามแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	สำนักงานปลัด (งานพัฒนาชุมชน)	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	-	๒๐ เมษายน ๒๕๖๑
๘	โครงการปลูกพืชผักสวนครัวรั้วกินได้	สำนักงานปลัด (งานพัฒนาชุมชน)	๒๐,๐๐๐	๑๐,๔๐๐	๙,๖๐๐	๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๑
๙	โครงการอบรมเพิ่มศักยภาพให้กับกลุ่มสตรี	สำนักงานปลัด (งานพัฒนาชุมชน)	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	-	๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๑
๑๐	โครงการก่อสร้างต่อเติมศาลาอเนกประสงค์ หมู่ที่ ๒ บ้านไสยาสน์	กองช่าง	๒๕๐,๐๐๐	๒๔๙,๐๐๐	๑,๐๐๐	๔ มิถุนายน ๒๕๖๑

๒.๑ แผนงานสร้างความเข้มแข็งชุมชน

ที่	โครงการ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	งบประมาณ ที่ตั้งไว้	งบประมาณ ที่จ่าย	งบประมาณ คงเหลือ	ช่วงเวลาดำเนินการ
๑๑	โครงการก่อสร้างศาลาอเนกประสงค์ หมู่ที่ ๓ บ้านคลองยอ	กองช่าง	๒๕๐,๐๐๐	๒๔๖,๐๐๐	๔,๐๐๐	๗ สิงหาคม ๒๕๖๑
๑๒	ก่อสร้างห้องน้ำศาลาอเนกประสงค์ หมู่ที่ ๕ บ้านหนองตาโชติ	กองช่าง	๗๐,๐๐๐	๗๐,๐๐๐	-	๑๐ เมษายน ๒๕๖๑
๑๓	ปรับปรุงเสียงตามสาย หมู่ที่ ๕ บ้านหนองตาโชติ	กองช่าง	๑๘๐,๐๐๐	๑๗๖,๐๐๐	๔,๐๐๐	๙ เมษายน ๒๕๖๑
๑๔	ก่อสร้างซุ้มประตูทางเข้าหมู่บ้าน หมู่ ๘ บ้านตระพังโพธิ์ศรี	กองช่าง	๒๕๐,๐๐๐	๑๙๙,๐๐๐	๕๑,๐๐๐	๘ มิถุนายน ๒๕๖๑
๑๕	โครงการค่ายเยาวชนร่วมใจต้านภัยยาเสพติด	สำนักปลัด	๔๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	-	๑๖ เมษายน ๒๕๖๑
รวม ๑๕ โครงการ			๑,๒๔๐,๐๐๐	๑,๑๔๙,๙๐๐	๙๐,๑๐๐	

๒.๒ แผนงานงบกลาง

ที่	โครงการ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	งบประมาณ ที่ตั้งไว้	งบประมาณ ที่จ่าย	งบประมาณ คงเหลือ	ช่วงเวลาดำเนินการ
๑	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	สำนักงานปลัด	๘๐,๐๐๐	๗๗,๗๖๘	๒,๒๓๒	ตลอดทั้งปี
๒	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	สำนักงานปลัด	๖,๕๐๐,๐๐๐	๖,๒๑๔,๕๐๐	๒๘๕,๕๐๐	ตลอดทั้งปี
๓	เบี้ยยังชีพผู้พิการ	สำนักงานปลัด	๑,๘๙๐,๐๐๐	๑,๕๔๘,๐๐๐	๓๔๒,๐๐๐	ตลอดทั้งปี
๔	เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	สำนักงานปลัด	๒๗,๐๐๐	๒๔,๐๐๐	๓,๐๐๐	ตลอดทั้งปี
๕	เงินสำรองจ่าย	สำนักงานปลัด	๔๐๐,๐๐๐	๗๗,๔๒๔	๓๒๒,๕๗๖	ตลอดทั้งปี
๖	เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)	สำนักงานปลัด	๑๕๓,๐๐๐	๑๕๓,๐๐๐	-	ธันวาคม ๒๕๖๐
๗	เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลวังทองแดง (สปสข.)	กองสาธารณสุข	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	-	ธันวาคม ๒๕๖๐
๘	เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลวังทองแดง	สำนักงานปลัด	๖๐,๐๐๐	๖๐,๐๐๐	-	ธันวาคม ๒๕๖๐
รวม ๘ โครงการ			๙,๒๑๐,๐๐๐	๘,๒๕๔,๖๙๒	๙๕๕,๓๐๘	
รวม ๒๓ โครงการ			๑๐,๔๕๐,๐๐๐	๙,๔๐๔,๕๙๒	๑,๐๔๕,๔๐๘	

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการส่งเสริมความมั่นคงและความสงบเรียบร้อยในท้องถิ่น

๓.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	งบประมาณ ที่ตั้งไว้	งบประมาณ ที่จ่าย	งบประมาณ คงเหลือ	ช่วงเวลาดำเนินการ
๑	โครงการก่อสร้างห้องน้ำบริเวณที่ทำการ อบต.วังทองแดง	สำนักงานปลัด	๑๕๐,๐๐๐	๑๔๙,๕๐๐	๕๐๐	๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑
๒	โครงการก่อสร้างทางลาดผู้พิการ	สำนักงานปลัด	๓๐,๐๐๐	๒๘,๗๐๐	๑,๓๐๐	๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑
๓	โครงการบริจาคโลหิต	สำนักงานปลัด	๒,๐๐๐	๒,๐๐๐	-	ตุลาคม ๒๕๖๐**
๔	โครงการอุดหนุนโครงการดำเนินงานศูนย์ประสานและบริการข้อมูลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจังหวัดสุโขทัย	สำนักงานปลัด	๘,๐๐๐	๘,๐๐๐	-	ธันวาคม ๒๕๖๐
๕	อุดหนุนโครงการชุมนุมสตรีเนื่องในวันแม่แห่งชาติ	สำนักงานปลัด	๘๐,๐๐๐	๘๐,๐๐๐	-	สิงหาคม ๒๕๖๑
๖	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำพร้อมเทลาดห้องน้ำ อบต.วังทองแดง	สำนักงานปลัด	๕๘,๐๐๐	๕๘,๐๐๐	-	๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๑
รวม ๖ โครงการ			๓๒๘,๐๐๐	๓๒๖,๒๐๐	๑,๘๐๐	

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการส่งเสริมความมั่นคงและความสงบเรียบร้อยในท้องถิ่น

๓.๒ แผนงานรักษาความสงบภายใน

ที่	โครงการ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	งบประมาณ ที่ตั้งไว้	งบประมาณ ที่จ่าย	งบประมาณ คงเหลือ	ช่วงเวลาดำเนินการ
๑	โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุในช่วงเทศกาล(ปีใหม่ – สงกรานต์)	สำนักงานปลัด	๓๐,๐๐๐	๒๘,๑๕๖	๑,๘๔๔	๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๐
๒	โครงการลดอุบัติเหตุบนท้องถนนในเทศกาลสำคัญ (อุดหนุนอำเภอเมือง	สำนักงานปลัด	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	-	ธันวาคม ๒๕๖๐
๓	โครงการขั้รรถถูกกฏจราจร	สำนักงานปลัด	๒๐,๐๐๐	๗,๖๕๐	๑๒,๓๕๐	๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๑
๔	โครงการฝึกซ้อมแผนในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	สำนักงานปลัด	๑๕,๐๐๐	๑๔,๔๓๕	๕๖๕	๑๔ กันยายน ๒๕๖๑
๕	โครงการเพิ่มศักยภาพให้กับ อบพร.	สำนักงานปลัด	๑๕,๐๐๐	๑๔,๗๓๕	๒๖๕	๑๓ กันยายน ๒๕๖๑
รวม ๕ โครงการ			๙๒,๐๐๐	๗๖,๙๗๖	๑๕,๐๒๔	
รวม ๑๑ โครงการ			๔๒๐,๐๐๐	๔๐๓,๑๗๖	๑๖,๘๒๔	

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ด้านการพัฒนาทางการศึกษา กีฬา นันทนาการ ศาสนาวัฒนธรรมประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่นและการท่องเที่ยว

๔.๑ แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	งบประมาณที่ตั้งไว้	งบประมาณที่จ่าย	งบประมาณคงเหลือ	ช่วงเวลาดำเนินการ
๑	โครงการส่งเสริมสนับสนุนพัฒนาเยาวชนตำบลวังทองแดง	กองการศึกษาฯ	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	-	ตลอดทั้งปี
๒	โครงการรกรับส่งนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.วังทองแดง	กองการศึกษาฯ	๑๒๐,๐๐๐	๑๑๔,๐๐๐	๖,๐๐๐	ตลอดทั้งปี
๓	สนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา (-อาหารกลางวัน ศพด.)	กองการศึกษาฯ	๑๙๖,๐๐๐	๑๙๖,๐๐๐	-	ตลอดทั้งปี
๔	สนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา (-ค่าจัดการเรียนการสอน)	กองการศึกษาฯ	๖๘,๐๐๐	๖๘,๐๐๐	-	ตลอดทั้งปี
๕	อาหารเสริม (นม)โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	กองการศึกษาฯ	๖๔๐,๐๐๐	๖๔๐,๐๐๐	-	พฤศจิกายน๖๐-มีนาคม๖๑
๖	อุดหนุนอาหารกลางวันโรงเรียนในเขตพื้นที่ตำบลวังทองแดง และโรงเรียนในสังกัด สพฐ.	กองการศึกษาฯ	๑,๑๗๒,๐๐๐	๑,๑๓๘,๐๐๐	๓๔,๐๐๐	พฤศจิกายน๖๐
๗	อุดหนุนโครงการจัดงานแข่งขันกีฬากลุ่มโรงเรียนในตำบลวังทองแดง	กองการศึกษาฯ	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	-	๓ ธันวาคม ๒๕๖๐
๘	อุดหนุนโครงการอบรมศีลธรรม ค่ายคุณธรรม จริยธรรม	กองการศึกษาฯ	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	-	๓ ธันวาคม ๒๕๖๐
๙	อุดหนุนโครงการส่งเสริมเกษตรตามแนวพระราชดำริโดยยึดหลักเศรษฐกิจพอเพียง	กองการศึกษาฯ	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	-	๓ ธันวาคม ๒๕๖๐
๑๐	อุดหนุนโครงการพัฒนาทักษะอาชีพนักเรียน	กองการศึกษาฯ	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	-	๓ มกราคม ๒๕๖๑
๑๑	คุณแม่ยุคใหม่ ใส่ใจลูกน้อย	กองการศึกษาฯ	๑๒,๐๐๐	๑๑,๗๐๐	๓๐๐	๙ สิงหาคม ๒๕๖๑
๑๒	โครงการปรับปรุง/ต่อเติมศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.วังทองแดง	กองการศึกษาฯ	๒๐๐,๐๐๐	๑๙๓,๐๐๐	๗,๐๐๐	เมษายน ๒๕๖๑
๑๓	โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.วังทองแดง	กองการศึกษาฯ	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	-	เมษายน ๒๕๖๑
๑๔	โครงการสืบสานศิลปะเพณีพื้นบ้านกลองยาว	กองการศึกษาฯ	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	-	๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๑

ที่	โครงการ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	งบประมาณ ที่ตั้งไว้	งบประมาณ ที่จ่าย	งบประมาณ คงเหลือ	ช่วงเวลาดำเนินการ
๑๕	โครงการศึกษาส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการภาษาอังกฤษระดับประถม	กองการศึกษาฯ	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	-	๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๑
๑๖	โครงการศึกษาส่งเสริมหมู่บ้านเรียนรู้ตามรอยพระยุคลบาท	กองการศึกษาฯ	๑๓,๐๐๐	๑๓,๐๐๐	-	๒๐ กันยายน ๒๕๖๑
๑๗	โครงการจ้างเหมาติดตั้งถังบำบัดศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.วังทองแดง	กองการศึกษาฯ	๔๗,๐๐๐	๔๗,๐๐๐	-	๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๑
รวม ๑๗ โครงการ			๒,๗๐๘,๐๐๐	๒,๖๖๐,๗๐๐	๔๗,๓๐๐	

๔.๒ แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

ที่	โครงการ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	งบประมาณ ที่ตั้งไว้	งบประมาณ ที่จ่าย	งบประมาณ คงเหลือ	ช่วงเวลาดำเนินการ
๑	โครงการจัดการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติดตำบลวังทองแดง	กองการศึกษาฯ	๑๔๐,๐๐๐	๑๔๐,๐๐๐	-	๒๗ มกราคม ๒๕๖๑
๒	โครงการส่งเสริมประเพณีวันสำคัญของไทย เช่น ประเพณีวันลอยกระทง ประเพณี	กองการศึกษาฯ	๑๕,๐๐๐	๕,๓๘๕	๙,๖๑๕	ตุลาคม ๒๕๖๐
๓	โครงการวันสำคัญทางศาสนา เช่นวันเข้าพรรษา วันมาฆบูชา ฯลฯ	กองการศึกษาฯ	๕,๐๐๐	๓,๗๕๐	๑,๒๕๐	กุมภาพันธ์๖๐- กรกฎาคม ๖๑
๔	อุดหนุนโครงจัดงานประเพณีลอยกระทงเผาเทียนเล่นไฟ จังหวัดสุโขทัย	กองการศึกษาฯ	๖๐,๐๐๐	๖๐,๐๐๐	-	ตุลาคม ๒๖๐
๕	อุดหนุนการจัดงานวันแม่ย่าและ งานกาชาด	กองการศึกษาฯ	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	-	กุมภาพันธ์
๖	โครงการแข่งขันกีฬาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	กองการศึกษาฯ	๕,๐๐๐	-	๕,๐๐๐	มกราคม ร่วมกับร.ร.วังทองแดง
๗	โครงการส่งเสริมภูมิปัญญาท้องถิ่น	กองการศึกษาฯ	๕,๐๐๐	-	๕,๐๐๐	ตลอดทั้งปี
รวม ๗ โครงการ			๒๕๐,๐๐๐	๒๒๙,๑๓๕	๒๐,๘๖๕	
รวม ๒๔ โครงการ			๒,๙๕๘,๐๐๐	๒,๘๘๙,๘๓๕	๖๘,๑๖๕	

๕.๑ แผนงานสาธารณสุข

ที่	โครงการ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	งบประมาณ ที่ตั้งไว้	งบประมาณ ที่จ่าย	งบประมาณ คงเหลือ	ช่วงเวลาดำเนินการ
๑	โครงการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อต่าง ๆ	กองสาธารณสุขฯ	๓๐,๐๐๐	๔๕๐	๒๙,๕๕๐	ตลอดทั้งปี
๒	โครงการลดขยะและคัดแยกขยะมูลฝอย	กองสาธารณสุขฯ	๕๐,๐๐๐	๓๑,๑๓๘	๑๘,๘๖๒	๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๑
๓	โครงการทดสอบคุณภาพน้ำประปาเพื่ออุปโภคและบริโภค	กองสาธารณสุขฯ	๓๐,๐๐๐	๑๑,๗๐๐	๑๘,๓๐๐	๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๑
๔	โครงการป้องกันเฝ้าระวังการเกิดโรคพิษ สุนัขบ้า (โอนเพิ่ม ๓๐,๐๐๐)	กองสาธารณสุขฯ	๘๐,๐๐๐	๗๒,๒๒๒	๗,๗๗๘	ตลอดทั้งปี
รวม ๔ โครงการ			๑๙๐,๐๐๐	๑๑๕,๕๑๐	๗๔,๔๙๐	

๕.๒ แผนงานเกษตร

ที่	โครงการ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	งบประมาณ ที่ตั้งไว้	งบประมาณ ที่จ่าย	งบประมาณ คงเหลือ	ช่วงเวลาดำเนินการ
๑	โครงการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	กองสาธารณสุขฯ	๑๐๐,๐๐๐	๙๙,๖๐๐	๔๐๐	๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑
๒	โครงการปลูกต้นไม้ในที่สาธารณประโยชน์และสถานที่ ราชการ	กองสาธารณสุขฯ	๑๐,๐๐๐	๗,๒๕๐	๒,๗๕๐	สิงหาคม ๒๕๖๑
รวม ๒ โครงการ			๑๑๐,๐๐๐	๑๐๖,๘๕๐	๓,๑๕๐	
รวม ๖ โครงการ			๓๐๐,๐๐๐	๒๒๒,๓๖๐	๗๗,๖๔๐	
รวมโครงการที่ได้ดำเนินการแล้วในข้อบัญญัติ ๗๑ โครงการ			๑,๕๑๑,๒๒๔	๑๓,๙๐๓,๑๘๗		

โครงการที่อยู่ในข้อบัญญัติแต่ไม่ได้ดำเนินการ

ที่	โครงการ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	งบประมาณ ที่ตั้งไว้	งบประมาณ ที่จ่าย	งบประมาณ คงเหลือ	ช่วงเวลาดำเนินการ
๑	โครงการป้องกันและแก้ปัญหายาเสพติด	สำนักงานปลัด	๓๐,๐๐๐	-	๓๐,๐๐๐	-
๒	โครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากร	สำนักงานปลัด	๑๕๐,๐๐๐	-	๑๕๐,๐๐๐	-
๓	โครงการเงินอุดหนุนเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพศูนย์ข้อมูลข่าวสาร อำเภอเมืองสุโขทัย อุดหนุนองค์การบริหารส่วนตำบลปาก พระ	สำนักงานปลัด	๑๕,๐๐๐	-	๑๕,๐๐๐	-
๔	โครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด to be number one	สำนักงานปลัด	๑๐,๐๐๐	-	๑๐,๐๐๐	-
๕	โครงการส่งเสริมเด็กและเยาวชนไทยร่วมใจรักถิ่นเกิด	กองการศึกษาฯ	๑๐๐,๐๐๐	-	๑๐๐,๐๐๐	-
๖	โครงการส่งเสริมการท่องเที่ยวในตำบลวังทองแดง	กองการศึกษาฯ	๑๐,๐๐๐	-	๑๐,๐๐๐	-
๗	โครงการสนับสนุนการแข่งขันกีฬา	กองการศึกษาฯ	๕,๐๐๐	-	๕,๐๐๐	-
รวม ๗ โครงการ			๓๒๐,๐๐๐	-	๓๒๐,๐๐๐	-
รวมโครงการที่ได้ดำเนินการและไม่ได้ดำเนินการในข้อบัญญัติ ๗๘ โครงการ			๑๕,๔๓๑,๒๒๔	๑๓,๙๐๓,๑๘๗		

โครงการที่เบิกจ่ายและได้รับอนุมัติให้จ่ายจากเงินสะสม

ที่	โครงการ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	งบประมาณ ที่ตั้งไว้	งบประมาณ ที่จ่าย	งบประมาณ คงเหลือ	ช่วงเวลาดำเนินการ
๑	โครงการก่อสร้างถนน คสล.หมู่ที่ ๓ ซอยบ้านผู้ช่วยอุไร	กองช่าง	๓๗๖,๒๐๐	๓๗๖,๒๐๐	-	๕ ตุลาคม ๒๕๖๐
๒	โครงการก่อสร้างถนน คสล.หมู่ที่ ๒ ซอยบ้านนายประนพ	กองช่าง	๓๗๒,๐๐๐	๓๗๒,๐๐๐	-	๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๐
๓	โครงการก่อสร้างถนน คสล.หมู่ที่ ๒ ซอยบ้านนายเปี้ยก	กองช่าง	๑๕๑,๐๐๐	๑๕๑,๐๐๐	-	๕ ตุลาคม ๒๕๖๐
๔	โครงการก่อสร้างประปาหมู่ที่ ๘	กองช่าง	๔๘๑,๕๐๐	๔๘๑,๕๐๐	-	๕ ตุลาคม ๒๕๖๐
๕	โครงการก่อสร้างฝายน้ำล้น หมู่ที่ ๗	กองช่าง	๗๑๔,๐๐๐	๗๑๔,๐๐๐	-	๔ พฤษภาคม ๒๕๖๑
๖	ก่อสร้างท่อลอดเหลี่ยม หมู่ที่ ๘	กองช่าง	๒๗๖,๓๐๐	๒๗๖,๓๐๐	-	๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๐
๗	โครงการก่อสร้างท่อระบายน้ำ หมู่ ๑ หมู่ ๗	กองช่าง	๔๗๔,๖๐๐	๔๗๔,๖๐๐	-	๕ ตุลาคม ๒๕๖๐
๘	โครงการปรับปรุงถนนดินลูกรังสายเรียบคลองยอ หมู่ ๓	กองช่าง	๒๘๕,๐๐๐	๒๘๕,๐๐๐	-	๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๑
๙	โครงการปรับปรุงถนนดินลูกรังสายสำนัก รวร้างาม หมู่ ๗ หมู่ ๔	กองช่าง	๒๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐	-	๓ กรกฎาคม ๒๕๖๑
๑๐	โครงการจ้างเหมาวางท่อระบายน้ำ หมู่ ๗ จำนวน ๒ จุด	กองช่าง	๙๙,๖๐๐	๙๙,๖๐๐	-	๙ เมษายน ๒๕๖๑
๑๑	โครงการก่อสร้างท่อลอดเหลี่ยมและวางท่อระบายน้ำ หมู่ ๑	กองช่าง	๔๙๗,๐๐๐	๔๙๗,๐๐๐	-	๓ สิงหาคม ๒๕๖๑
๑๒	โครงการวางท่อระบายน้ำ หมู่ ๑	กองช่าง	๒๘๖,๒๐๐	๒๘๖,๒๐๐	-	๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๐
๑๓	โครงการก่อสร้างท่อลอดเหลี่ยม หมู่ ๗	กองช่าง	๑๘๖,๐๐๐	๑๘๖,๐๐๐	-	๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑
๑๔	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนนลูกรังสายเรียบคลองแห้ง หมู่ ๑	กองช่าง	๔๗๔,๐๐๐	๔๗๔,๐๐๐	-	๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๑
๑๕	โครงการก่อสร้างท่อลอดเหลี่ยม หมู่ ๓ หมู่ ๔	กองช่าง	๓๘๐,๐๐๐	๓๘๐,๐๐๐	-	๔ พฤษภาคม ๒๕๖๑
รวมโครงการจ่ายเงินสะสม ๑๕ โครงการ			๕,๒๕๖,๔๐๐	๕,๒๕๖,๔๐๐	-	

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๑. ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

๑.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	ครุภัณฑ์	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	งบประมาณ ที่ตั้งไว้	งบประมาณ ที่จ่าย	งบประมาณ คงเหลือ	ช่วงเวลาดำเนินการ
๑	ตู้เหล็ก ๒ บาน ชนิดบานทึบ	สำนักงานปลัด	๑๑,๐๐๐	๑๑,๐๐๐	-	๑๐ มกราคม ๒๕๖๑
๒	ตู้เหล็กเก็บแฟ้มเอกสารเดี่ยว ๒ บาน ชนิดบานกระจก ขนาด ๑.๕ เมตร	สำนักงานปลัด	๑๓,๕๐๐	๑๓,๕๐๐	-	๑๐ มกราคม ๒๕๖๑
๓	ตู้เหล็กเก็บแฟ้มเอกสารเดี่ยว ๒ บาน ชนิดบานกระจก ขนาด ๑ เมตร	สำนักงานปลัด	๗,๐๐๐	๗,๐๐๐		๑๐ มกราคม ๒๕๖๑
๔	เก้าอี้สำนักงาน เป็นเก้าอี้เอนหนังชนิดมีพนักพิง	สำนักงานปลัด	๗,๕๐๐	๗,๕๐๐	-	๑๐ มกราคม ๒๕๖๑
๕	เก้าอี้โพลี แบบ ๔ ที่นั่ง	สำนักงานปลัด	๗,๕๐๐	๗,๕๐๐	-	๑๐ มกราคม ๒๕๖๑
๖	ชุดรับแขก	สำนักงานปลัด	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	-	๒๓ มกราคม ๒๕๖๑
๗	เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน ชนิดแขวน มีระบบฟอกอากาศ ขนาด ๒๔,๐๐๐ บีทียู (รวมค่าติดตั้ง)	สำนักงานปลัด	๓๒,๔๐๐	๓๒,๔๐๐	-	๒๙ มกราคม ๒๕๖๑
๘	โต๊ะหมู่บูชา	สำนักงานปลัด	๘,๕๐๐	๘,๕๐๐	-	๑๙ เมษายน ๒๕๖๑
๙	เครื่องโทรสารแบบใช้กระดาษธรรมดา	สำนักงานปลัด	๕,๐๐๐	๔,๙๙๐	๑๐	๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

๑.๒ แผนงานบริหารงานคลัง

ที่	ครุภัณฑ์	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	งบประมาณ ที่ตั้งไว้	งบประมาณ ที่จ่าย	งบประมาณ คงเหลือ	ช่วงเวลาดำเนินการ
๑	ตู้เหล็ก ๒ บานเปิด	กองคลัง	๑๑,๐๐๐	๑๑,๐๐๐	๐	๑๐ มกราคม ๒๕๖๑

๑.๓ แผนงานการศึกษา

ที่	ครุภัณฑ์	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	งบประมาณ ที่ตั้งไว้	งบประมาณ ที่จ่าย	งบประมาณ คงเหลือ	ช่วงเวลาดำเนินการ
๑	โต๊ะทำงาน ชนิดเหล็ก ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ ฟุต	กองการศึกษา	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	-	๑๐ มกราคม ๒๕๖๑
๒	เก้าอี้สำนักงาน เป็นเก้าอี้เอนหนังชนิดมีพนักพิง	กองการศึกษา	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	-	๓๑ มกราคม ๒๕๖๑
๓	ตู้เหล็กชนิดบานเลื่อน(บานกระຈก ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ ฟุต	กองการศึกษา	๗,๐๐๐	๗,๐๐๐	-	๑๐ มกราคม ๒๕๖๑
๔	ตู้เหล็ก ๒ บานเปิด	กองการศึกษา	๕,๕๐๐	๕,๕๐๐	-	๑๐ มกราคม ๒๕๖๑
๕	เครื่องปรับอากาศ ขนาด ๒๔,๐๐๐ บีทียู	กองการศึกษา	๓๖,๒๐๐	๓๖,๒๐๐	-	๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๑
๖	เครื่องปรับอากาศ ขนาด ๑๘,๐๐๐ บีทียู	กองการศึกษา	๒๘,๖๐๐	๒๘,๖๐๐	-	๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๑
๗	พัดลมติดผนัง ขนาด ๑๖ นิ้ว	กองการศึกษา	๙,๐๐๐	๘,๓๔๐	๖๖๐	๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๑
๘	ชั้นวางเอนกประสงค์		๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	-	๑๙ กันยายน ๒๕๖๑

๑.๔ แผนงานสาธารณสุข

ที่	ครุภัณฑ์	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	งบประมาณ ที่ตั้งไว้	งบประมาณ ที่จ่าย	งบประมาณ คงเหลือ	ช่วงเวลาดำเนินการ
๑	ตู้เหล็ก ๒ บานเปิด	กองสาธารณสุข	๕,๕๐๐	๕,๕๐๐	๐	๑๐ มกราคม ๒๕๖๑
๒	เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน ชนิดแขวน มีระบบฟอกอากาศ ขนาด ๑๓,๐๐๐ บีทียู	กองการศึกษา	๒๓,๐๐๐	๒๓,๐๐๐	๐	๒๙ มกราคม ๒๕๖๑

๑.๕ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	ครุภัณฑ์	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	งบประมาณ ที่ตั้งไว้	งบประมาณ ที่จ่าย	งบประมาณ คงเหลือ	ช่วงเวลาดำเนินการ
๑	โต๊ะคอมพิวเตอร์	กองช่าง	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	๐	๑๐ มกราคม ๒๕๖๑

๒. ประเภทครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

๒.๑ แผนงานรักษาความสงบภายใน						
ที่	ครุภัณฑ์	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	งบประมาณ ที่ตั้งไว้	งบประมาณ ที่จ่าย	งบประมาณ คงเหลือ	ช่วงเวลาดำเนินการ
๑	ป้ายเตือนจราจรแบบป้ายพลังงานแสงอาทิตย์ รายละเอียดตามแบบที่ อบต.วังทองแดง กำหนด	สำนักงานปลัด	๑๙,๘๐๐	๑๙,๘๐๐	๐	๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๐

๒.๒ แผนงานการศึกษา						
ที่	ครุภัณฑ์	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	งบประมาณ ที่ตั้งไว้	งบประมาณ ที่จ่าย	งบประมาณ คงเหลือ	ช่วงเวลาดำเนินการ
๑	โทรทัศน์ LED ขนาด ๓๒ นิ้ว	กองการศึกษา	๑๓,๐๐๐	๑๐,๓๐๐	๒,๗๐๐	๒๙ กันยายน ๒๕๖๑
๒	เครื่องเล่น DVD	กองการศึกษา	๕,๐๐๐	๔,๙๗๐	๓๐	๒๐ กันยายน ๒๕๖๑

๓. ประเภทครุภัณฑ์การเกษตร

๓.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป						
ที่	ครุภัณฑ์	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	งบประมาณ ที่ตั้งไว้	งบประมาณ ที่จ่าย	งบประมาณ คงเหลือ	ช่วงเวลาดำเนินการ
๑	รถเข็นสามล้อเอนกประสงค์	สำนักงานปลัด	๓,๐๐๐	๓,๐๐๐	๐	๑๖ มกราคม ๒๕๖๑

๓.๒ แผนงานสาธารณสุข						
ที่	ครุภัณฑ์	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	งบประมาณ ที่ตั้งไว้	งบประมาณ ที่จ่าย	งบประมาณ คงเหลือ	ช่วงเวลาดำเนินการ
๑	เครื่องพ่นหมอกควัน	กองสาธารณสุข	๕๙,๐๐๐	๕๙,๐๐๐	๐	๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๑

๔. ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

๔.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป						
ที่	ครุภัณฑ์	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	งบประมาณ ที่ตั้งไว้	งบประมาณ ที่จ่าย	งบประมาณ คงเหลือ	ช่วงเวลาดำเนินการ
๑	เครื่องคอมพิวเตอร์	สำนักงานปลัด	๒๒,๐๐๐	๒๒,๐๐๐	-	๑๙ กันยายน ๒๕๖๑
๒	เครื่องปริ้นเตอร์	สำนักงานปลัด	๓,๓๐๐	๒,๖๐๐	๗๐๐	๑๙ กันยายน ๒๕๖๑
๓	เครื่องสำรองไฟ	สำนักงานปลัด	๓,๐๐๐	๒,๕๐๐	๕๐๐	๑๙ กันยายน ๒๕๖๑

๔.๒ แผนงานการศึกษา						
ที่	ครุภัณฑ์	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	งบประมาณ ที่ตั้งไว้	งบประมาณ ที่จ่าย	งบประมาณ คงเหลือ	ช่วงเวลาดำเนินการ
๑	เครื่องปริ้นเตอร์	กองการศึกษา	๓,๓๐๐	๒,๖๐๐	๗๐๐	๑๙ กันยายน ๒๕๖๑
๒	เครื่องสำรองไฟ	กองการศึกษา	๓,๐๐๐	๒,๕๐๐	๕๐๐	๑๙ กันยายน ๒๕๖๑

๔.๓ แผนงานสาธารณสุข						
ที่	ครุภัณฑ์	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	งบประมาณ ที่ตั้งไว้	งบประมาณ ที่จ่าย	งบประมาณ คงเหลือ	ช่วงเวลาดำเนินการ
๑	เครื่องสำรองไฟ	กองสาธารณสุข	๓,๐๐๐	๒,๕๐๐	๕๐๐	๑๙ กันยายน ๒๕๖๑

๔.๔ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา						
ที่	ครุภัณฑ์	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	งบประมาณ ที่ตั้งไว้	งบประมาณ ที่จ่าย	งบประมาณ คงเหลือ	ช่วงเวลาดำเนินการ
๑	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	กองช่าง	๒๑,๐๐๐	๒๑,๐๐๐	-	๑๙ กันยายน ๒๕๖๑
๒	เครื่องสำรองไฟ	กองช่าง	๓,๐๐๐	๒,๕๐๐	๕๐๐	๑๙ กันยายน ๒๕๖๑

๕. ประเภทครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

๕.๑ แผนงานการศึกษา

ที่	ครุภัณฑ์	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	งบประมาณ ที่ตั้งไว้	งบประมาณ ที่จ่าย	งบประมาณ คงเหลือ	ช่วงเวลาดำเนินการ
๑	ตู้เอนกประสงค์	กองการศึกษา	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	-	๑๙ กันยายน ๒๕๖๑