



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลวังพิกุล
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังพิกุล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลวังพิกุล มีความประสงค์จะดำเนินการรับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังพิกุล ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ (ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๑/๒๕๖๔)

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๑๕ และมาตรา ๒๕ วรรคท้าย แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ประกอบกับข้อ ๓ ข้อ ๔ ข้อ ๙ ข้อ ๑๘ ข้อ ๑๙ และข้อ ๒๐ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดพิษณุโลก เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน องค์การบริหารส่วนตำบลวังพิกุล จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑.ประเภทของพนักงานจ้าง ชื่อตำแหน่ง และรายละเอียดการจ้าง

๑.๑ ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป

- ๑.๑.๑ สังกัดสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลวังพิกุล
- ตำแหน่ง คนงาน (งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย) จำนวน ๑ อัตรา

๑.๒. ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ

- ๑.๒.๑ สังกัดกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
องค์การบริหารส่วนตำบลวังพิกุล
- ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) จำนวน ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไป และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ ๔ ของประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดพิษณุโลก เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน ดังนี้

- (๑) มีสัญชาติไทย
(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปี และไม่เกิน ๖๐ ปี
(๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
(๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิต ฟั่นเฟือนไม่สมประกอบหรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานส่วนตำบล คือ

ก. โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

ข. วัณโรคในระยะอันตราย

/ ค. โรคเฝ้าช้าง...

ค. โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

ง. โรคติดยาเสพติดให้โทษ

จ. โรคพิษสุราเรื้อรัง

(๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น

(๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๙) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของข้าราชการส่วนท้องถิ่น

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการสรรหาและการเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง เจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง ผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการหรือลูกจ้างส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น และต้องนำไปรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามสำหรับข้าราชการหรือพนักงานส่วนตำบลมาขึ้นด้วย

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๒.๒.๑ ผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงาน และพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) ต้องมีคุณสมบัติ ตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัคร (รายละเอียดปรากฏตามภาคผนวก ก. แนบท้ายประกาศนี้)

๓. การรับสมัครสอบ

๓.๑ วัน เวลาและสถานที่สมัครสอบ

ผู้สนใจสามารถรับใบสมัคร และยื่นใบสมัครด้วยตนเองต่อเจ้าหน้าที่รับสมัครพร้อมหลักฐาน ได้ที่ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลวังพิรุณ อำเภอสว่างวีระวงศ์ จังหวัดพิจิตร ตั้งแต่วันที่ ๗ - ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๔ ในวันและเวลาราชการ ภาคเช้า ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. และภาคบ่าย เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. โดยสอบถามรายละเอียดได้ที่องค์การบริหารส่วนตำบลวังพิรุณ หรือเบอร์โทรศัพท์ ๐-๕๕๐๐-๙๙๙๕

๓.๒ เอกสารและหลักฐานที่จะต้องนำมายื่นพร้อมใบการสมัคร

ผู้สมัครสอบจะต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเอง โดยกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้องและครบถ้วน พร้อมทั้งนำเอกสารฉบับจริงและสำเนา โดยผู้สมัครรับรองความถูกต้อง และลงลายมือชื่อกำกับไว้ในเอกสารทุกฉบับ ดังนี้

- | | |
|--|--------------|
| (๑) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนพร้อมรับรองสำเนา | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๒) สำเนาทะเบียนบ้านพร้อมรับรองสำเนา | จำนวน ๑ ฉบับ |

/(๓) สำเนาหลักฐาน.....

(๓) สำเนาหลักฐานการศึกษาที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณวุฒิการศึกษา ตรงตามคุณสมบัติ สำหรับตำแหน่งที่สมัครสอบ (ฉบับภาษาไทย) โดยจะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัครสอบ จำนวน ๑ ฉบับ

(๔) ใบรับรองแพทย์ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามประกาศคณะกรรมการกลาง พนักงานส่วนตำบลกำหนด ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับตั้งแต่วันที่ตรวจร่างกาย จำนวน ๑ ฉบับ

(๕) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาคำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียว ไม่เกิน ๖ เดือน และให้ผู้สมัครเขียนชื่อ-สกุล ตำแหน่งที่สมัครสอบไว้ด้านหลังรูปถ่ายด้วยจำนวน ๓ รูป

(๖) สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ทะเบียนสมรส ใบเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล จำนวน ๑ ฉบับ

(๗) ประเภทภารกิจ (ผู้มีทักษะ) ต้องมีหนังสือรับรองการทำงานจากนายจ้างหรือหน่วยงาน ในการปฏิบัติงานไม่ต่ำกว่า ๕ ปี

๓.๓ ค่าธรรมเนียมในการรับสมัคร

ผู้สมัครสอบคัดเลือกต้อง เสียค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ ตำแหน่งละ ๑๐๐.-บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) และค่าธรรมเนียมการสมัครจะไม่จ่ายคืนไม่ว่ากรณีใดๆ

๓.๔ วิธีการสมัครสอบคัดเลือก

(๑) ผู้สมัครขอรับใบสมัครด้วยตนเองได้ที่องค์การบริหารส่วนตำบลวังพิรุณ

(๒) ผู้สมัครจะต้องกรอกใบสมัครสอบด้วยลายมือของตนเอง แล้วยื่นใบสมัคร พร้อมหลักฐานประกอบการรับสมัครตามที่กำหนดซึ่งผู้สมัครได้ลงลายมือชื่อรับรองความถูกต้องกำกับไว้ในเอกสารทุกฉบับ

(๓) เจ้าหน้าที่รับเอกสารการสมัครพร้อมหลักฐานประกอบการรับสมัคร หากเอกสารครบถ้วนถูกต้องเจ้าหน้าที่จะมอบบัตรประจำตัวสอบให้แก่ผู้สมัคร ซึ่งผู้สมัครจะต้องเก็บรักษาบัตรประจำตัวนี้ไว้ตลอดการสอบคัดเลือกและต้องนำมาแสดงทุกครั้งที่ใช้รับการสอบคัดเลือกหรือมาติดต่อเกี่ยวกับการสอบคัดเลือก

๓.๕ เงื่อนไขในการรับสมัครสอบ

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร จะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่ มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร ไม่ว่าด้วยเหตุผลใด ๆ หรือคุณวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะ สำหรับตำแหน่งที่สมัครอันเป็นผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว หากตรวจสอบพบเมื่อใด ให้ถือว่า การรับสมัครและการได้เข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้นตั้งแต่นั้น

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าสอบ และการกำหนดวัน เวลา และสถานที่สอบ

๔.๑ องค์การบริหารส่วนตำบลวังพิรุณ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรและประกาศกำหนดวัน เวลา สถานที่สอบและระเบียบเกี่ยวกับการสอบ ในวันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๔ ซึ่งจะติดประกาศไว้ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลวังพิรุณ อำเภอวังทอง จังหวัดพิษณุโลก , ทางเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังพิรุณ (www.wangpikul.go.th) และสามารถสอบถามได้ทางหมายเลข โทรศัพท์ ๐-๕๕๐๐-๙๙๑๕

/๔.๒.กำหนดการ....

๔.๒ กำหนดการเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง (ภาค ก,ข) ในวันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๔ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น.เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวังพิกุล อำเภอวังทอง จังหวัดพิษณุโลก หากเลยกำหนดเวลา ๓๐ นาที จะถือว่าสละสิทธิ์ (ตามภาคผนวก ข)

๔.๒ กำหนดการเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง (ภาค ค) ในวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๔ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น.เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวังพิกุล อำเภอวังทอง จังหวัดพิษณุโลก หากเลยกำหนดเวลา ๓๐ นาที จะถือว่าสละสิทธิ์ (ตามภาคผนวก ข)

๕. หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรร

ผู้สมัครจะต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์การประเมิน ตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้ (ภาคผนวก ข.)

๖. เกณฑ์การตัดสินและการขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือก

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านวิธีการสรรหาและเลือกสรรประเมินสมรรถนะจะต้องเป็นผู้ที่ได้รับคะแนนตามที่กำหนดในหลักสูตรและวิธีการเลือกสรร ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ในแต่ละภาคของสมรรถนะหรือตามที่คณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรกำหนด โดยการดำเนินการจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้

๗. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนตำบลวังพิกุล จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรตามลำดับคะแนนที่สอบได้ ในวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๔ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลวังพิกุล อำเภอวังทอง จังหวัดพิษณุโลก และทางเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังพิกุล (www.wangpikul.go.th) โดยเรียงลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดมาหาคะแนนต่ำสุดตามลำดับ ในกรณีที่ผู้สอบได้คะแนนเท่ากันจะพิจารณาให้ผู้ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับสูงกว่า โดยบัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นสุดผลไปเมื่อเลือกสรรครบกำหนด ๑ ปี นับวันขึ้นบัญชี หรือนับแต่วันประกาศรับสมัครในตำแหน่งที่มีลักษณะงานเดียวกันนี้ใหม่แล้วแต่กรณี

๘. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนตำบลวังพิกุล จะสั่งจ้างและแต่งตั้งผู้ที่ยกสอบคัดเลือกได้ในตำแหน่งตามลำดับที่ที่ได้ประกาศขึ้นบัญชีไว้และได้ตรวจสอบแล้วว่า ผู้ที่ได้รับการสั่งจ้างเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติทั่วไปของพนักงานจ้างและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตามที่กำหนด ทั้งนี้หากตรวจสอบภายหลังว่าผู้ที่ยกสอบคัดเลือกได้เป็นผู้ขาดคุณสมบัติหรือคุณสมบัติไม่ตรงตามที่กำหนด องค์การบริหารส่วนตำบลวังพิกุล อาจถอนชื่อผู้นั้นออกจากบัญชีรายชื่อที่ได้รับการสอบคัดเลือกได้ ทั้งนี้องค์การบริหารส่วนตำบลวังพิกุล ขอสงวนสิทธิ์ในการเรียกทำสัญญาจ้าง และจะทำสัญญาจ้างหรือกำหนดระยะเวลาการจ้างต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดพิษณุโลก (ก.อบต.จังหวัดพิษณุโลก) แล้วเท่านั้น

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายเรวัฤทธิ์ โพธิ์ทอง)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังพิกุล

ภาคผนวก ก

เอกสารแนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลวังพิรุณ
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังพิรุณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
ลงวันที่ ๑๙ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป

ตำแหน่ง คนงาน (งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย) สังกัด สำนักปลัด

หน้าที่และความรับผิดชอบ

- ๑.ปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไป
- ๒.ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- ๑.ไม่จำกัดคุณสมบัติ
- ๒.มีความรู้ความสามารถและความเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่

อัตราค่าตอบแทน

ได้รับอัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท และเงินเพิ่มการครองชีพเดือนละ ๑,๐๐๐ บาท
รวมได้รับ ๑๐,๐๐๐.-บาท

ระยะเวลาการจ้าง

กำหนดระยะเวลาการจ้างไม่เกิน ๑ ปี นับจากทำสัญญาจ้าง และเมื่อสิ้นสุดระยะเวลาตามสัญญาจ้าง
แล้วอาจมีการต่อสัญญาจ้างได้ ทั้งนี้ตามความเหมาะสมและความจำเป็นขององค์การบริหารส่วนตำบลวังพิรุณ
(มีการประเมินผลการปฏิบัติงาน ปี ละ ๒ ครั้ง ถ้าไม่ผ่านการประเมินจะพิจารณาเลิกจ้าง)

สิทธิประโยชน์

ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดพิษณุโลก เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับ
พนักงานจ้าง ลงวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

ภาคผนวก ก

เอกสารแนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลวังพิกุล
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังพิกุล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
ลงวันที่ ๑๙ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ

ผู้ดูแลเด็ก (ประเภทผู้มีทักษะ) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดงพลวง สังกัดกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

หน้าที่ความรับผิดชอบ

ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดประสบการณ์เรียนรู้ การส่งเสริมการเรียนรู้พัฒนาผู้เรียน ปฏิบัติงานทางวิชาการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบรมเลี้ยงดูเด็กเล็ก เด็กอนุบาลและปฐมวัย โดยจะต้องผ่านการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มก่อนแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ให้มีความพร้อมทั้งด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคม และสติปัญญาตามหลักสูตรการปฐมวัย ปฏิบัติในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กให้เป็นไปตามมาตรฐานที่เกี่ยวข้องและปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดประสบการณ์เรียนรู้ และส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียนด้วยวิธีการหลากหลาย โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
๒. จัดอบรมสั่งสอนและจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณสมบัติที่พึงประสงค์และคุณลักษณะตามวัย
๓. ปฏิบัติงานวิชาการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
๔. ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดระบบการดูแลช่วยเหลือผู้เรียน
๕. ปฏิบัติงานความร่วมมือกับเครือข่ายการพัฒนาเด็กปฐมวัย
๖. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ความรู้ความสามารถที่ต้องการ

๑. มีความรู้ความเข้าใจในกฎหมายสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล และกฎหมาย กฎระเบียบ และข้อบังคับอื่นที่ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่
๒. มีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานธุรการและงานสารบรรณอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่
๓. มีความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่
๔. มีความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความละเอียดแม่นยำ

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

กำหนดลักษณะงานและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งโดย

๑. มีคุณวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ทุกสาขาหรือสูงกว่า
๒. มีทักษะเฉพาะบุคคลที่จะต้องเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถและทักษะในงานที่จะปฏิบัติไม่ต่ำกว่า ๕ ปี และทักษะของบุคคลดังกล่าวจะต้องสามารถพิสูจน์ให้เห็นถึงความมีทักษะในงานนั้นๆ โดยมีหนังสือรับรองการทำงานจากนายจ้างหรือหน่วยงานซึ่งระบุถึงลักษณะงานที่ได้ปฏิบัติหรือมีการทดสอบทักษะเฉพาะบุคคลด้วยการทดลองปฏิบัติ

อัตราค่าตอบแทน

ได้รับอัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๔๐๐.-บาท และเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ๒,๐๐๐.-บาท รวมได้รับ ๑๑,๔๐๐.-บาท

ระยะเวลาการจ้าง

พนักงานจ้างตามภารกิจ มีระยะเวลาการจ้างไม่เกิน ๓ ปี (มีการประเมินผลการปฏิบัติงาน ปี ละ ๒ ครั้ง ถ้าไม่ผ่านการประเมินจะพิจารณาเลิกจ้าง)

สิทธิประโยชน์

ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดพิษณุโลก เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไข เกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

ภาคผนวก ข

ขอบเขตเนื้อหาวิชาที่จะสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง
เอกสารแนบท้ายประกาศ องค์การบริหารส่วนตำบลวังพิรุณ
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ลงวันที่ ๑๙ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงาน (งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย)

วัน เดือน ปี	เวลา	ภาค/วิชา	หมายเหตุ
๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๔	๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	ภาค ก. ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน วิธีการสอบข้อเขียน (แบบปรนัย) ๑๐๐ ข้อ - เหตุการณ์บ้านเมืองในปัจจุบัน - ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน - ความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาไทย ด้านความเข้าใจภาษา - ความรู้ความสามารถด้านตัวเลข	
๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๔	๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป	ภาค ค. ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน - บุคลิกภาพ ท่วงท่าวาจา อุปนิสัย อารมณ์ มนุษยสัมพันธ์ - ปฏิภาณไหวพริบเหมาะสมกับตำแหน่ง - ความรู้และประสบการณ์ - คุณธรรมและจริยธรรม แรงจูงใจ ทักษะคติในการทำงาน - ความรู้ความสามารถพิเศษที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่	

หมายเหตุ ผู้เข้ารับการสมัครสอบ ตำแหน่ง คนงาน (งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย) ต้องผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๖๐ ในแต่ละภาคของสมรรถนะ (รายละเอียดตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลวังพิรุณ เรื่อง รับสมัครบุคคล เพื่อการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังพิรุณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ หน้า ๔ ข้อ ๖)

ภาคผนวก ข

ขอบเขตเนื้อหาวิชาที่จะสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง
เอกสารแนบท้ายประกาศ องค์การบริหารส่วนตำบลวังพิรุณ
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ลงวันที่ ๑๙ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)

วัน เดือน ปี	เวลา	ภาค/วิชา	หมายเหตุ
๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๔	๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	ภาค ก. ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน วิธีการสอบข้อเขียน (แบบปรนัย) ๑๐๐ ข้อ - เหตุการณ์บ้านเมืองในปัจจุบัน - ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน - ความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาไทย ด้านความเข้าใจภาษา - ความรู้ความสามารถด้านตัวเลข	
๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๔	๑๓.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.	ภาค ข. ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน วิธีการสอบข้อเขียน (แบบปรนัย) ๕๐ ข้อ ๕๐ คะแนน - ความรู้ในหลักวิชาการที่เกี่ยวกับงานในหน้าที่ ความสามารถ ระเบียบต่างๆ หรือทักษะเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก วิธีการสอบข้อเขียน (แบบอัตนัย) ๓ ข้อ ๕๐ คะแนน - หลักสูตรการศึกษาปฐมวัยพุทธศักราช ๒๕๖๐ (๑๐ คะแนน) - พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน (๒๐ คะแนน) - การเขียนแผนจัดประสบการณ์เรียนรู้ปฐมวัย (๒๐ คะแนน)	
๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๔	๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป	ภาค ค. ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน - บุคลิกภาพ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ มนุษยสัมพันธ์ - ปฏิภาณไหวพริบเหมาะสมกับตำแหน่ง - ความรู้และประสบการณ์ - คุณธรรมและจริยธรรม แรงจูงใจ ทักษะคติในการทำงาน - ความรู้ความสามารถพิเศษที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่	

หมายเหตุ ผู้เข้ารับการสมัครสอบ ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) ต้องผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๖๐ ในแต่ละภาคของสมรรถนะ (รายละเอียดตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลวังพิรุณ เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรร เป็นพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังพิรุณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ หน้า ๔ ข้อ ๖)