



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลวัดโบสถ์
ที่ พล. ๗๗๙๐๑/๑๒๗ วันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๖๖
เรื่อง รายงานการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
(รอบหกเดือนแรก ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖).

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลวัดโบสถ์

เรื่องเดิม

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลวัดโบสถ์ อำเภอวัดโบสถ์ จังหวัดพิษณุโลก ได้ประกาศนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารงานทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดโบสถ์ และได้กำหนดให้มีการติดตามการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยให้รายงานการดำเนินการรายไตรมาส หรือราย ๖ เดือน นั้น

ข้อเท็จจริง

บัดนี้ได้ครบรอบการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รายไตรมาส หรือราย ๖ เดือน (รอบหกเดือนแรก ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖) งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด จึงได้ดำเนินการจัดทำรายงานผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รายไตรมาส หรือราย ๖ เดือน (รอบหกเดือนแรก ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖) เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

เห็นควรพิจารณาตรวจสอบข้อมูลความถูกต้องตามแบบรายงาน และจัดให้มีการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ต่อไป เพื่อพัฒนาให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นายไพรัตน์ เพชรรัตน์)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ความเห็น หัวหน้าสำนักปลัด

- เห็นควรพิจารณาตามแนบมา

(นายปิยะวัฒน์ ฉัตรวงศ์ตระกูล)

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็น ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวัดโบสถ์

- เห็นควรพิจารณาตามแนบมา

ความเห็น นายองค์การบริหารส่วนตำบลวัดโบสถ์

น.ก.บ.

(นายปิยะวัฒน์ ฉัตรวงศ์ตระกูล)


หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวัดโบสถ์

(นายดอกเข็ม คำโบล)

นายองค์การบริหารส่วนตำบลวัดโบสถ์

การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
รายไตรมาส หรือราย ๖ เดือน (รอบหกเดือนแรก ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)
องค์การบริหารส่วนตำบลวัดโบสถ์ อำเภอวัดโบสถ์ จังหวัดพิษณุโลก

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	หมายเหตุ
๑. ด้านการสรรหา		
๑.๑ จัดทำและดำเนินการตามแผนสรรหาข้าราชการ และพนักงานจ้าง	ดำเนินการสรรหาพนักงานจ้าง ตามแผนอัตรากำลังปี(๒๕๖๕ - ๒๕๖๖) ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๒ ตามประกาศลงวันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๕ และตามประกาศลงวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๖	
๑.๒ การรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการ หรือประกาศรับโอนพนักงานส่วนท้องถิ่น มาดำรงตำแหน่งที่ว่าง	ดำเนินการรับโอนย้ายพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง นายช่างโยธาชำนาญงาน ตามคำสั่งที่ ๕๖๐/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๗ ต.ค. ๒๕๖๕	
๒. ด้านการพัฒนา	ดำเนินการส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมตามสายงานและหน้าที่ความรับผิดชอบ	
๓. ด้านการดำรง รักษาไว้ และแรงจูงใจ		
๓.๑ ดำเนินการบันทึก แก้ไข ปรับปรุง ข้อมูลบุคลากรในระบบศูนย์ข้อมูลบุคลากร ท้องถิ่นแห่งชาติ ให้ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน	ดำเนินการดำเนินการบันทึก แก้ไข ปรับปรุง ข้อมูลบุคลากรในระบบศูนย์ข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ ให้ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน ในวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๖	
๓.๒ จัดให้มีกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงานราชการ ที่เป็นธรรม เสมอภาค และสามารถตรวจสอบได้	ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติ งานราชการของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑	
๔. ด้านคุณธรรม จริยธรรม และวินัยข้าราชการ		
๔.๑ แจ้งให้บุคลากรในสังกัด รับทราบถึงประมวลจริยธรรมข้าราชการส่วนท้องถิ่น และข้อบังคับองค์การบริหารส่วนตำบลวัดโบสถ์ ว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการส่วนท้องถิ่น	ดำเนินการจัดทำแนวทางการปฏิบัติตนของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง	


 (นายไพรัตน์ เพชรรัตน์)
 นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
 ผู้รายงาน